(1) **Número de Acta:** (si aplica) (Consecutivo anual)	**N/A**	(2) **Fecha de reunión**	**23/01/2026**	
(3) **Comité, comisión o grupo de trabajo:**	**N/A**			
(4) **Citante:** (Dependencia o cargo)	Dirección Sistema de Cuidado			
(5) **Lugar de reunión:**	Virtual			
(6) **Horario de la reunión:**	**Inicio**	9:30 AM	**Final**	11:30AM

(7) **Objetivo reunión:**	Mesa de Trabajo Referentes 2026 y Autoridades Rrom

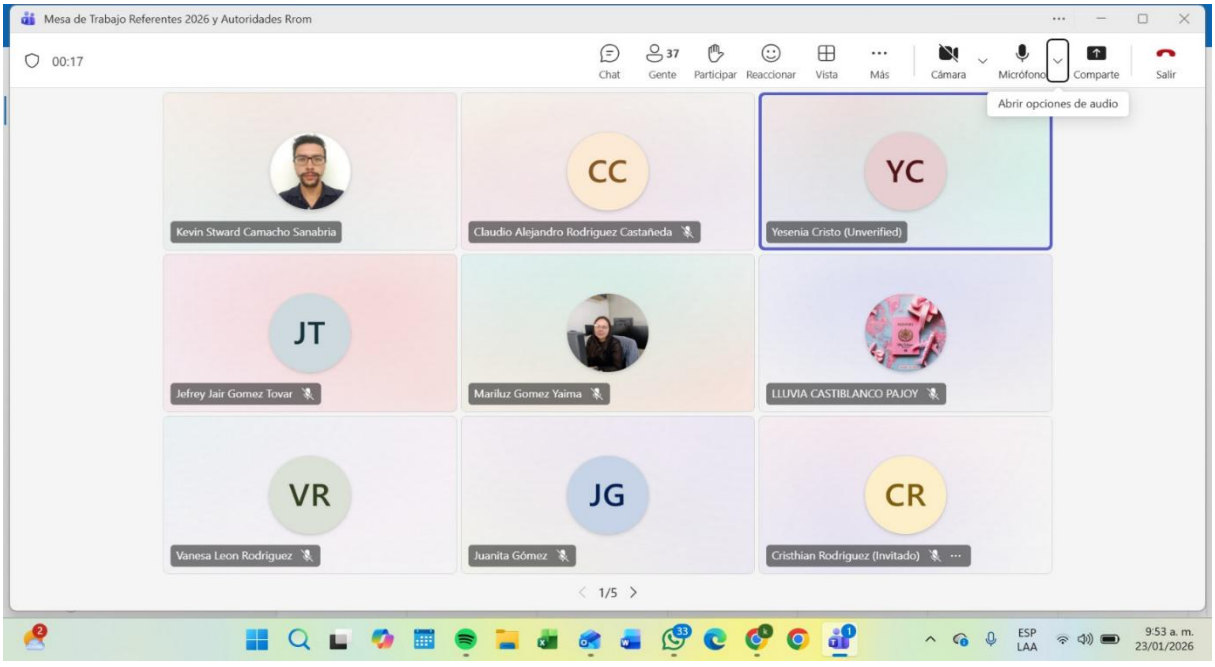
(8) **Participantes:**			
	Nombre(s) y Apellido(s)	**Cargo**	**Dependencia**
	Elizabeth Cristo Guarín	Contratista	Dirección Sistema de Cuidado
	Kevin Camacho	Contratista	Secretaria de Ambiente
	Pilar Diaz	Contratista	Secretaria de Ambiente
	INVITADAS(OS)		
	Nombre(s) y Apellido(s)	**Cargo**	**Dependencia / Entidad**

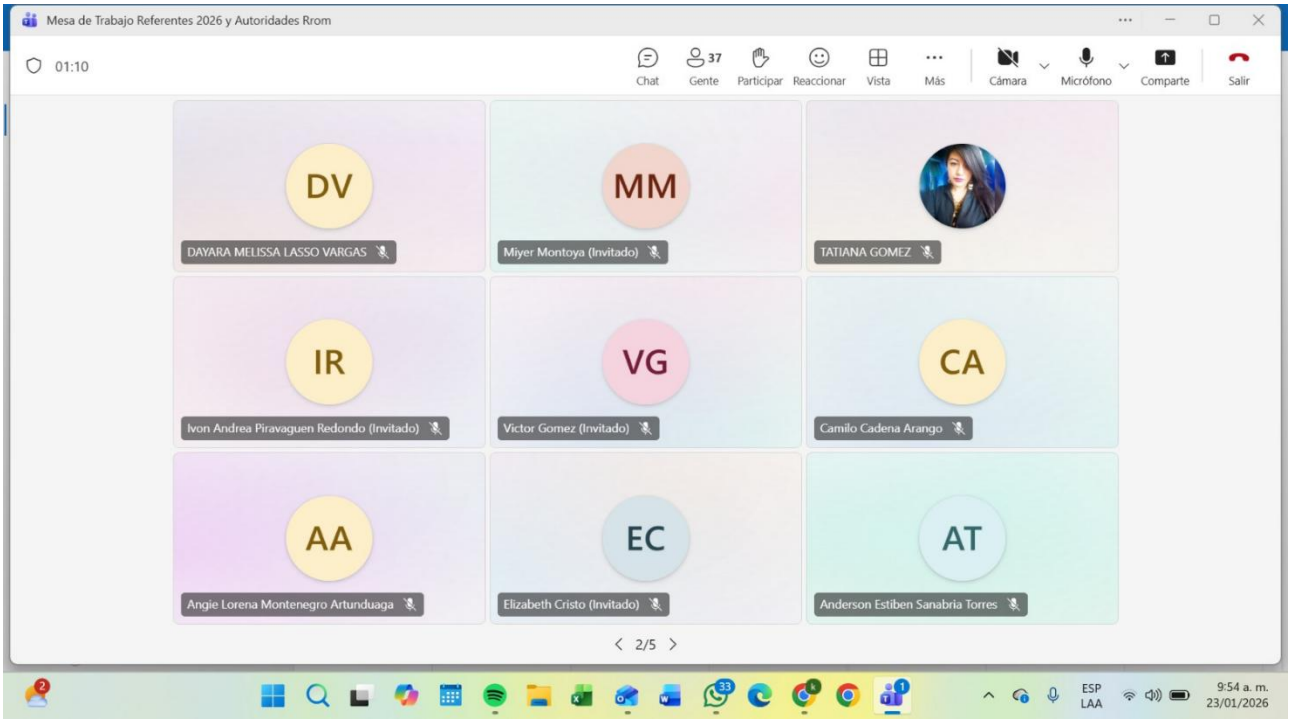
(9) **AGENDA POR TRATAR**	
1.	
3.	
4.	

(10) DESARROLLO DE LA AGENDA

La sesión inició con una bienvenida y la exposición de las funciones del concejo consultivo, enfatizando su importancia como instancia de apoyo y orientación. Se destacó la relevancia del Conpes 40 como marco estratégico, señalando que cada sector contará con un consejero del consejo consultivo para asegurar un acompañamiento directo y especializado. Se presentó una alerta relacionada con la contratación en el contexto de la Ley de Garantías, subrayando la necesidad de cumplir estrictamente con la normativa vigente. Asimismo, se acordó la realización de reuniones semanales por grupos de trabajo, orientadas a la revisión y seguimiento de metas e indicadores.

Se reiteró la importancia de mantener la coordinación y el agendamiento de reuniones de seguimiento a través de la Secretaría Técnica, tal como se ha venido realizando. Finalmente, se mencionó la necesidad de estudiar diferentes decretos, resoluciones y convenios aplicables, y de iniciar la ejecución de los productos de política pública mediante reuniones específicas de trabajo. La reunión tuvo como propósito realizar una sesión de instalación y alineación del consejo consultivo, clarificando sus funciones, el marco normativo aplicable y los mecanismos de coordinación necesarios para el seguimiento de metas, indicadores y la ejecución de productos de política pública.





(11) COMPROMISOS DE LA AGENDA TRATADA			
	DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE(S)	FECHA
1.			
2.			

3			
4.			
5.			

(12) **FIRMAS RESPONSABLES**

(1) Firma	**(2) Firma**
Nombre(s) y Apellidos:	**Nombre(s) y Apellidos:**
Cargo:	**Cargo**

(13) **Anexos:** nombre documento (cantidad de folios o imágenes)
(documentos que se presentan y/o son analizados en la reunión y son base para la toma de decisiones)

(14) Punto de control
Elaboró: Elizabeth Cristo guarin; Cargo; Referente Dependencia. Sistema del cuidado (V°B°)
Revisó: Nombre y Apellido; Cargo; Dependencia. (V°B°)
Aprobó: Nombre y Apellido; Cargo; Dependencia. (V°B°)